



MUNKATERV

Kisfaludy Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Környe

2025/2026

OM: 031914



Készítette:

Magyarits Katalin

igazgató

Környe, 2025. szeptember 15.



Tartalom

1. HELYZETELEMLÉZÉS	4
1.1. Személyi feltételek	4
1.2. Pedagógus adatok	4
1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok	4
1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	18
1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok	18
1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje	19
1.4. Az intézmény tanulói adatai	20
1.5. Tárgyi feltételek	22
1.6. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális).....	22
2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	23
2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok.....	23
2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok	24
2.3. A célok elérése érdekében megvalósítandó feladatok	26
3. A TANÉV HELYI RENDJE	30
3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	30
3.2. A szünetek időtartama.....	31
3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja	32
Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok	33
3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	35
3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	37
3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja	39
3.7. Tervezett mérések és vizsgák	39
3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	39
3.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje	42
3.7.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja.....	43
3.7.4. Az iskolai kórus próbájának ideje	40
3.7.5. Az könyvtár működése.....	40



3.7.6. Iskolai sportkör működése.....	40
3.7.7. Színház, komolyzenei előadások, táncelőadások szervezése	40

4. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	44
------------------------------	----

MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSÖK ÉVES MUNKAPROGRAMJA)	47
--	-----------

FÜGGELÉK.....	48
----------------------	-----------

A	munkaterv	jogszabályi
háttére.....	Hiba! A könyvjelző nem	
létezik.		



1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógus álláshelyek száma: 34,6 fő

Betöltött álláshelyek száma: 34,4 fő

1.2. Pedagógus adatok

1.2.1. Megbízások, ellátott feladatok

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
1.	Borbélyné Grebely Éva	27	osztályfőnök munkaközösségvezető		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
2.	Csóra Jánosné	21	nyugdíjasként foglalkoztatva		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
3.	Dér Judit	24			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
4.	Doktor-Rajcsány Miriam	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
5.	Dr. Szemetiné Horn Bernadett	27	osztályfőnök munkaközösség- vezető		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
6.	Fejszés Zsuzsanna	24			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
7.	Goór Brigitta	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
8.	Háder István Olivér	23	gyakornok		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
9.	Horti Károlyné	6	igazgatóhelyettes		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
10.	Jakab András	28	művészeti tagozatvezető		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
11.	Józan Tamás	31	osztályfőnök DÖK segítő		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
12.	Juhász Katalin	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
13.	Kenessey Ildikó	26	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
14.	Királyné Kollerits Valéria	12	nyugdíjasként foglalkoztatva		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
15.	Kollárné Paragi Éva	25	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
16.	Kónya Dóra	25			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
17.	Kovácsné Vas Ágnes	25			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
18.	Kubicza Mihályné	27	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
19.	Magyarits Katalin	4	igazgató		
20.	Nedves Péter	26	tanszakvezető		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
21.	Ráczné Wiszt Vilma	15	nyugdíjasként foglalkoztatott		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak értékelése felkészülés a foglalkozásokra
22.	Rajnai Fatime	28	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
23.	Riezingné Gáspár Tímea	26	osztályfőnök	ÖKO referens	Tanulók felügyelete, szülőkkel való kapcsolattartás, adminisztráció
24.	Sárosiné Rácz Gabriella	25	osztályfőnök	ÖKO referens	tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
25.	Soósné Trencsényi Terézia	18	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
26.	Staudinger Ágota	24	osztályfőnök munkaközösségvezető		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
27.	Takács Karolina	24	osztályfőnök munkaközösségvezető	KT elnök	tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
28.	Tóth Judit	26			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
29.	Tóth Zsoltné Mező Viktória	26	gyógypedagógus		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése, felkészülés a tanórákra
30.	Trézné Staudinger Csilla	6	igazgatóhelyettes		adminisztráció gyermekek felügyelete kapcsolattartás tanulók munkáinak ért. ped. programban, munkatervben rögzített feladatok
31.	Víg Regina	24	osztályfőnök		tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatásai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
					felkészülés a tanórákra
32.	Visztné Nagy Ibolya	24			tanulók felügyelete kapcsolattartás szülőkkel ped. programban, munkatervben rögzített feladatok adminisztráció helyettesítés tanulók munkáinak értékelése felkészülés a tanórákra
33.	Krihóné Szabó Natália	14	óraadó		
34.	Áncsák Lilla	2	óraadó		
35.	Jakobi Emese	6	utazópedagógus logopédus		
36.	Pruzsina Attila Lajos	6	gyógytestnevelő		
37.	Zsölleiné Pápai Anna	6	utazópedagógus autista specifikus gyógypedagógus		



Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK segítő stb.)	Egyéb megbízatai:	A kötött munkaidő nevelés- oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai:
38.	Tremmel Zsófia	2	utazópedagógus szurdopedagógus		
39.	Schmidtka Edit	4	utazópedagógus konduktor		
40.	Bartókné Horváth Krisztina		pedagógiai asszisztens	kömlődi gyerekek kísérője	
41.	Janky Gabriella		gyógypedagógiai asszisztens		
42.	Juridáné Sipos Erika		gyógypedagógiai asszisztens		
43.	Sternhardt Zsuzsanna		gyógypedagógiai asszisztens		
44.	Szücs Richárd Istvánné		iskolaitkár		

**1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben
közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja**

1.2.3. A tanévben minősítésre váró pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület
1.	Józan Tamás	magyar nyelv és irodalom
2.	Takács Karolina	magyar nyelv és irodalom



1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Magyarits Katalin Intézményvezető	Trézlné Staudinger Csilla Intézményvezető- helyettes	Horti Károlyné Intézményvezető- helyettes	
Hétfő	délelőtt	egész nap	délelőtt	
Kedd	délelőtt	délelőtt	délelőtt	délután váltva
Szerda	délelőtt	délelőtt	egész nap	
Csütörtök	egész nap	délelőtt	délelőtt	
Péntek	délelőtt	délelőtt	délelőtt	délután váltva



1.4. Az intézmény tanulói adatai

osztály / csoport	osztály létszám	integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTMN)	napközis tanulók száma, tanulószobások száma	egyéni tanrend	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmozottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)	egész napos nevelés-oktatásban részt vevő tanulók létszáma
1.a	26	2	5	26				
1. b	27	2	4	27				
2.a	23	1	4	23		2		
2.b	20	-	3	20				
3.a	24	2	3	24				
3.b	25	1	2	25				
4.a	23	4	5	23				
4.b	25	1	2	25	1			
5.a	22	-	5	6				
5.b	25	3	4	9		1		
6.a	23	1	7	-				
6.b	28	1	6	2				
7.a	25	3	6	3				
7.b	24	2	5	-			1	
8.a	24	3	10	-			1	
8.b	25	3	2	-			1	
összesen	389	29	73	213	1	3	3	

**Csoportbontások:**

- 4. 5. 6. 7. 8. évfolyamokon angol, mint idegen nyelv tantárgyból évfolyamszinten az „a” és „b” osztályokból 1 német nyelvi csoport és 2 angol nyelvi csoport
- 5. 6. 7. 8. évfolyamokon digitális kultúra tantárgyból évfolyamszinten „a” és „b” osztályokból 3 informatika csoport
- 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon kettő matematika csoportot hoztunk létre



1.5. Tárgyi feltételek

Épületek száma: Környe: 2

Tantermek száma: Környe: 23

1.6. Kockázati tényezők a tanévben (opcionális)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humánerőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	Interaktív táblákhoz tartozó projektorok izzói kiégnek. Tantermi laptopok régiek, elavultak. Továbbra is tantermi székekre, padokra van szükségünk. Állagmegóvás céljából állandó karbantartó feladatok A könyvtárfejlesztés szükséges. A könyvek zöme elhasználódott, cserére szorul.	átlagéletkor 50 év felett, életkorból fakadó krónikus betegségek
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű		

Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal.

Az iskola épülete jó állapotban van, a fenntartó mellett Környe Község Önkormányata is folyamatosan segíti a karbantartási munkákat. Idén a fenntartóval közösen a tornaterem festése, a tornatermi ablakok mechanikájának javítása valósul meg.

Az idei karbantartási keretből emellett kisebb felújítási, állagmegőrzési munkákat végeztettünk el a karbantartóval (lábzatok festése 15 teremben, falvédő lécek felhelyezése). Bejárati ajtók elhasználódott védőfóliájának cseréje volt a nyár folyamán.



Konklúzióként megállapítható, hogy az épület jó állapotúnak mondható, folyamatosan ügyelünk rá, hogy a felmerülő problémákat lehetőség szerint azonnal orvosoljuk, s diákjainkat is arra ösztönözzük, hogy vigyázzunk iskolánk környezetére, a tisztaságra.

2. A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A tanévet hagyományos módon terveztük, bízva, hogy összes programunkat meg tudjuk valósítani.

Az idei tanévben folytatódik a pedagógusok teljesítményértékelése. Továbbra is fontos célja az iskola vezetésének, hogy ezt a legobjektívebb, lehetőségeknek megfelelően transzparens módon végezze, levéve az ezzel kapcsolatos felesleges szorongást a kollégák válláról, ugyanakkor ösztönözze őket az értékelési szempontok/indikátorok minél alaposabb elvégzésére. Fontos célunk a jó munkahelyi légkör megőrzése.

Intézményi szinten fontos kijelölt feladatunk a tanulói esélyegyenlőség előmozdítását szolgáló intézkedéseink hangsúlyos megjelenése a mindennapi munkánkban a tanév során.

Ehhez kapcsolódóak szervezési feladataink, nevelési és oktatási céljaink, osztályfőnöki teendőink.

Továbbra is nagy hangsúlyt fektetünk az osztályprogramokra, a tanulói közösségek építésére, illetve az iskolában a segítő, egymást elfogadó, egymással, egymás problémái iránt empátikus viselkedést tanúsító tanulók nevelésére.

A tanév kiemelt feladata érdekében a tantárgyak és az egyéb foglalkozások tematikájában e terület kiemelt hangsúllyal szerepel.

A pedagógus teljesítményértékelés egyik vállalt feladata a három közül, tudásmegosztás. A kollégák nagyon érdekes ötletekkel készülnek eleget tenni feladatuknak.

Célunk, hogy e kiemelt cél jelenjen meg:

- fontos tanévi feladatunknak tartjuk a kompetenciamérésekre való tudatos készülést, lehetőség szerint a korábbi eredmények javítását
- fenntarthatóság-környezettudatosság : ÖKO-iskola lévén folyamatosan teljesítjük az ÖKO munkatervben foglaltakat
- iskolánk folytatja az egészségnevelési hét keretében az egészséges életmódra nevelést



- megszervezzük a tanév rendjében meghirdetett témaheteket
- A hagyományok tiszteletére névadónkról való megemlékezésre neveljük a Kisfaludy-nap keretében gyermekeinket
- a DÖK segítő munkája révén a tanulók aktívan részt vesznek az iskola működésében, rendezvényein
- A művészeti iskola néptánc tanszakának gazdag programja szervesen beépül az iskola életébe, rengeteg élményt nyújtva vele nemcsak a művészeti iskola, hanem az iskola egész közösségének

A megvalósítás konkrét részleteit a munkaterv 2.2. pontja és a munkaközösségi munkatervek tartalmazzák.

2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Cél – feladat – indikátor módszerét követő kidolgozással történő teendőlista, amely a pedagógiai programból fakad.

2.2.1. Pedagógiai célok a nevelés területén

- A társadalmi elvárásokat ismerő és teljesíteni tudó személyiségek formálása.
- Olyan munkamorál kialakítása, amely lehetővé teszi a képességeknek megfelelő eredmények elérését.
- Toleranciára nevelés.
- Helyes magatartás kialakításának segítése.
- Tanórak rendjének biztosítása.
- Hazaszeretetre nevelés, más népek kultúrájának, hagyományainak tiszteletben tartására nevelés.

2.2.2. Személyiségfejlesztés



- A tanulók személyiségének megismerése, fejlesztése

2.2.3. Az iskola közösségeinek fejlesztése

- Pedagógiai Program szerint

2.2.4. Az oktatás területén

- A tankötelezettség teljesítése.
- Alapkészségek fejlesztése.
- Korszerű ismeretek elsajátíttatása.
- Képességek fejlesztése, tehetséggondozás.
- Hátrányos helyzetű, veszélyeztetett tanulók felzárkóztatása. Művelődési egyenlőtlenségek mérséklése, esélyegyenlőség biztosítása.
- Nyelvoktatás, informatikai képzés fejlesztése.
- Az önálló ismeretszerzés képességének kialakítása.
- Az élethosszig tartó tanulás megalapozása.

2.2.5. Alapfokú művészeti oktatás biztosítása

A grafika és a néptánc tanszakok működési feltételeinek biztosítása.

2.2.6. A pedagógiai munka színvonalának folyamatos emelése

Továbbtanulás:

- továbbképzések teljesítése
- pedagógusok továbbtanulásához a feltételek biztosítása
- az iskola szakos igényeinek megfelelően a pedagógusokat továbbtanulásra ösztönözni

2.2.7. Egészségnevelés területén

- Az egészséges és kulturált életmód iránti igény,
- Az egészséges táplálkozásra, a mindennapos mozgásra való igény kialakítása.
- Dohányzás, alkohol-, drog-prevenció.

2.2.8. Környezeti nevelés területén



- Az IKT alkalmazásának fejlesztése.
- Az iskola külső és belső környezetének további szépítése.
- Alapvető higiéniai ismeretek elsajátíttatása, feltételek megteremtése.
- Környezetvédelem fontosságának megismertetése, levegő, víz, talaj védelmének fontossága.
- az „Örökös Ökoiskola” címnek való megfelelés.

2.2.9. Az esélyegyenlőségi szabályzat végrehajtása

2.2.10. Szervezeti célok

- Észszerű munkaerő-gazdálkodás.
- Az elvégzett munka nagyobb megbecsülése.
- Egyenletesebb pedagógusterhelés.
- Határidők pontos betartása.
- Iskolánk népszerűsítése, részvétel a község kulturális életében.

2.2.11. Minőségi célok

- Partnerközpontú működés fenntartása.

2.3. A célok elérése érdekében megvalósítandó feladatok

Nevelés területén

- Fontos tanulóink megismerése, a családi háttér ismerete, jó kapcsolat kialakítása.
- Családlátogatás szükség szerint.
- Esetmegbeszélések: szülő, érintett diák, pedagógus, szükség esetén az iskolavezetés bevonásával (szükség esetén a Család és Gyermekjóléti Központ bevonásával).
- Szükség esetén a Család és Gyermekjóléti Központ bevonásával
- Következetesen szigorú, de segítőkész magatartás tanulóink nevelésében.



- Egységes fellépés a rendbontókkal szemben.
- A fegyvelmezési eszközök súlyának visszaállítása, fokozatok betartása, tanulókkal való ismertetése.
- Arizóna program alkalmazása-önreflexióra, felelősségvállalásra épülő magatartásra nevelés
- Hátrányos megkülönböztetés tilalmának betartása.
- Nyugodt munkavégzés feltételeinek megteremtése.
- Tanítási órát zavarni csak nagyon indokolt esetben lehet.
- Sokoldalú iskolai tevékenységek megszervezésére.

(lásd Pedagógiai program)

- A gyerekeknek a művészetoktatás ad lehetőséget tehetségük kibontakoztatására, különös tekintettel a tanulásban kevésbé jeleskedő diákjainknak.

Az oktatás területén

- Az anyanyelvi és a matematikai alapkészségek fejlesztése.
- Az értő olvasás – szövegértés javítása, matematikai alapismeretek megszilárdítása.
- A NAT 2020-ban megfogalmazott kulcskompetenciák kialakítása, fejlesztése.
- Követelmények, elvárások egyértelmű megfogalmazása, ismertetése a tanulókkal az 1. tanítási órán, az 1. évfolyamnak szülői értekezleten is.
- Pontos órakezdés, a munkához szükséges tanórai fegyelmegkövetelése.
- A több témát átfogó írásbeli számonkérést mindig gyakorlásnak, összefoglalásnak kell megelőzni.
- A minimum szintű feladatokat – min. jelöléssel – meg kell jelölni, ezek pontszámának el kell érni az össz. pontszám 30 %-át.
- Szükség esetén korrepetálás, egyéni foglalkozás szervezése.
- Szülők értesítése a gyermek tanulmányi eredményének romlásáról.

a) Az országos mérésből adódó feladatok:

Összességében szeretnénk javítani az elért eredményeken a következők segítségével:

- Tantárgyi korrepetálások alsó és felső tagozatban.
- Kompetencia-fejlesztő szakkörök folytatása.
- Gyakorló kompetenciamérések több évfolyamon.
- Hangos olvasás tanórákon.
- A tanórákon önálló szövegértési feladatok megoldása.
- A kompetenciák fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok megoldása tanórákon.
- Könyvtári állomány fejlesztése, bővítése.



- Önálló és csoportos munkaformák gyakori alkalmazása.
- Grafikonok, táblázatok, diagramok elemzése, értelmezése.
- Gyakorlatias, a mindennapi élethez kapcsolódó feladatok.

b) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők

- Az Arizóna program helyi megvalósítása.
- A kooperatív technikák tanórai alkalmazása, egymásnak való átadása munkaközösségi foglalkozások alkalmával, jó gyakorlatok.
- A drámapedagógiai módszerek alkalmazása.
- Projekt napok, projekt hetek.

*c) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
Tehetséggondozás*

- Hasonló képességű tanulókból álló csoportok kialakítása évfolyamonként – átjárhatóság biztosításával, (a létszámhatárok megtartásával) idegen nyelv, matematika, informatika órákon.
- Részvétel a különböző versenyekben – a melléklet szerint.
- Szakkör szervezése idegen nyelv, matematika, magyar nyelv és irodalom, újságírás, képességfejlesztő, énekkar.
- Erdei iskolai lehetőségek kihasználása alsó tagozaton minden osztály, lehetőség szerint felső tagozaton is
- Művészeti képzés biztosítása.
- Esélyegyenlőség biztosítása.
- Korrepetálás szervezése, egyéni foglalkozás biztosítása.
- Biztosítjuk a könyvtár minden napos nyitva tartását.
- Kulturális programokat, osztálykirándulásokat szervezünk.
- Tanulmányi kirándulás (szülők által finanszírozott).

BTMN és SNI tanulók esetén

Adott esetben jelzés a megfelelő szakembernek, illetve szülőnek,

- szakszerű segítség megszervezése, logopédus, gyógypedagógus foglalkoztatása, nevelési tanácsadó, szakértői bizottság igénybe vétele.

d) Alsó-felső tagozatváltás feladatai (pl. alsós és leendő felsős osztályfőnök együttműködése)

Alsó – felső tagozat között

- tanév megkezdése előtt tanítók bemutatják a felsősöknek az osztályukat, felhívják a figyelmet a tanulási, magatartási nehézségekre, erősségekre



- a következő tanév osztályfőnökeinek kijelölése minél hamarabb, legkésőbb a félévi értekezletig
- rendszeres hospitálás a 4-5. osztályban tanító pedagógusok között – dokumentálás naplókban – ellenőrzése az intézményvezető-helyettes feladata
- tanulási technikák megismertetése, gyakoroltatása
- kisebb egységek számonkérése
- korrepetálás, egyéni segítség

e) Elsős tanulók szocializálása (pl. óvoda-iskola átmenet menedzselése)

- A leendő tanító nének részvétele óvodai foglalkozáson.
- Tájékozódás az óvodai logopédus által végzett vizsgálatok eredményéről.
- Kapcsolatfelvétel a fejlesztő óvodapedagógussal.
- Beiratkozás előtti szülői értekezlet az óvodában, iskolánk bemutatása diasor segítségével (igazgató), leendő tanító nének bemutatkozása.
- Nyílt órák az iskolába jövő gyermekek szülei részére a leendő tanítónőknél
- A leendő első osztályosok és szüleik vendégül látása egy délután, a szülők tájékoztatón vesznek részt, a gyermekeknek különböző foglalkozásokat (kézműves, sport) szerveznek a tanító nének.

f) Intézményi önértékelésből adódó teendők

A pedagógiai programban vállalt célok és feladatok megvalósulásának elemzése, értékelése, illetve munkatervben vállalt feladatok megvalósulásának elemzése, értékelése

g) Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

Törekszünk a házirend maradéktalan betartására, betartatására. Az etika és osztályfőnöki órák lehetőséget adnak a hatékonyabb erkölcsi nevelésre. Kollégáink élnek azzal a lehetőséggel, hogy akár példaként is szolgáljanak gyerekeinknek kiemelt feladat a helyes magatartásformák megismertetése - jutalmazása, a használható tudás nyújtása, a munkára nevelés.



3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	résztevők, feladatok
1	Nevelési értekezlet első félév	igazgató	2025. október 18.	tantestület
2.	Nevelési értekezlet második félév	igazgató	2026. április 1.	tantestület
3.	DÖK-nap	Józan Tamás	2025. december 13.	tanulók, tantestület
4.	Pályaorientációs nap	felső tagozat: Borbélyné Grebely Éva Takács Karolina alsó tagozat: Dr. Szemetiné Horn Bernadett Staudinger Ágota	2025. nov. 14.	tantestület
5.	Pedagógus kirándulás	iskolavezetés	2026. január 10.	tantestület
6.	Félévzáró értekezlet	iskolavezetés	2026. január 30.	tantestület

A tanév szorgalmi időszaka

Tanév első napja/ első tanítási nap: 2025. szeptember 1.

Utolsó nap: 2026. június 19.

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 1-től 2026. január 23-ig tart. Az első féléves tanulmányi előre haladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2026. január 30-ig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.



3.2. A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2025. október 23– 2025. november 2.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22.

A szünet utáni első tanítási nap: november 3.

Téli szünet: 2025. december 20 – 2026. január 4.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: december 19.

A szünet utáni első tanítási nap: január 5.

Tavaszi szünet: 2026. április 2 - 2026. április 12.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: április 1.

A szünet utáni első tanítási nap: április 13.

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2026. május 1. Munka ünnepe (péntek)

2026. május 25. Pünkösd (hétfő)

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi időszakban:

2025. október 18. (október 24. helyett)

2025. december 13. (december 24. helyett)

2026. január 10. (január 2. helyett)



3.3. A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai élethez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	Takács Karolina	2025. október 6. (14.30)	faliújság, kijelölt tanulók részvétele a községi rendezvényen, amit az iskola diákjai adnak elő (református temető)
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	osztályfőnökök	2025. okt. 23. (17 óra)	A tanulók figyelme osztályfőnöki órán tapasztalatok megbeszélése 7-8. évf. községi műsoron való részvétel
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	osztályfőnökök	2025. február 20-28.	A tanulók figyelme osztályfőnöki órán tapasztalatok megbeszélése
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Takács Karolina Riezingné Gáspár Tímea Józan Tamás Áncsák Lilla Jakab András	2026. március 13/15. (11 óra, 17 óra)	A tanulók figyelme, Szülők elégedettsége, a falu közösségének visszajelzései diákjaink adják a műsort
5.	A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.)	osztályfőnökök	2026. április 15- 16-ig	A tanulók figyelme osztályfőnöki órán tapasztalatok megbeszélése
6.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	osztályfőnökök	2026. június 3- 4-ig	A tanulók figyelme osztályfőnöki órán tapasztalatok megbeszélése



Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	Mikulás	alsós munkaközösség	2025. dec.	A gyerekek elégedettsége, öröme,
2.	Karácsony	Juhász Katalin Goór Brigitta Áncsák Lilla	2025. dec. 19. (11 óra, 14 óra)	A tanulók figyelme, a szülők elégedettsége, a falu közösségének visszajelzései Idősek karácsonya
3.	A művészeti iskola néptánc tanszakának az iskola egész közösségét érintő programjai: Mihály napja Verbuválás Neves napok bálja Luca-nap Regölés Farsangoló Zöldágjárós Kiszehajtás Magyar Népviselet/Német népviselet és Tánc Napja Pünkösöd	Jakab András	munkanapokon délelőttönként szept.29. okt.15. nov.21. dec.12. dec.19. febr.17. márc. 29. ápr.24. május 24.	A tanulók figyelme, a szülők elégedettsége, a falu közösségének visszajelzései hazaszeretet, magyarságtudat erősítése hagyományaink ápolása



Az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	(Kisfaludy- nap) Gála	Juhász Katalin, Kenessey Ildikó koszorúzás, iskolai megemlékezés Alsó: Kubicza Mihályné, Tóth Judit, Rajnai Fatime, Szerencsi Edina, Kovácsné Vas Ágnes Felső: Visztné Nagy Ibolya, Borbélyné Grebely Éva, Víg Regina Józan Tamás, Takács Karolina, Nedves Péter	2026. május 8. (gála: 17 óra)	Gyermekek figyelme, szülők elégedettsége
2.	Kisfaludy-nap Műveltségi vetélkedő	Alsó tagozat: 1-2. évfolyam: Kubicza Mihályné, Tóth Judit, Rajnai Fatime 3-4. évfolyam: Kovácsné Vas Ágnes Szerencsi Edina felső tagozat: Visztné Nagy Ibolya Tóth Zsoltné Mező Viktória Dér Judit	2026. május 8. (délelőtt)	A gyermekek öröme, figyelme, megszerzett ismereteik alkalmazása, szociális kompetencia fejlesztése
3.	Föld napja Virágosítás	osztályfőnökök	2026. május 4-8. osztályonként változó	szülőkkel közös tevékenység az iskola szebb környezetéért



sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató

3.4. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. aug. 29. (8 óra)	Tanévnyitó értekezlet	igazgató	egyenletes munkaterhelés a munkatervben
2025. okt. 18.	Első félévi nevelési értekezlet	munkaközösség- vezetők	a lemorzslódással kapcsolatos munka eredményességének elemzése TÉR tudásmegosztás
2025. okt. 7. (16 óra)	Munkaértekezlet - aktualitások	igazgató	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége
2025. november 11. (14 óra)	Negyedéves osztályozó értekezlet	igazgató	negyedéves tanulmányi munka, magatartás és szorgalom értékelése



időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. december 2. (14 óra)	Munkaértekezlet - aktualitások	igazgató	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége
2026. január 26. (14 óra)	Féléves osztályozó értekezlet	osztályfőnökök	a tanulók magatartásának, szorgalmának reális értékelése
2026. január 30. (8 óra)	Félévi értekezlet	igazgató	A tervezett és megvalósult feladatok aránya. A féléves munka értékelése
2026. március 3. (16 óra)	Munkaértekezlet	igazgató	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége
2026. április 1. (8 óra)	Tavaszi nevelési értekezlet	igazgató	a kompetencia mérések értékelése, elemzése, hatékonyságának vizsgálata
2026. április 14. (14 óra)	Felső tagozat negyedéves osztályozó ért.	igazgató	a tanulók szorgalmának, magatartásának reális értékelése



időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2026. április 14. (16 óra)	Munkaértekezlet	igazgató	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége
2026. május 12. (16 óra)	Munkaértekezlet 7-8. évfolyam	iskolavezetés, osztályfőnökök	tervezett feladatok, elvégzett feladatok aránya és minősége
2026. június 22. (8 óra)	Osztályozó értekezlet	iskolavezetés	az éves tanulmányi munka, magatartás és szorgalom reális értékelése
2026. június 29. (8 óra)	Tanévzáró értekezlet	iskolavezetés	A tervezett és megvalósult feladatok aránya, fejlődés kimutatása

3.5. A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. szept. 1. (16 óra)	Első évfolyam szülői ért.	osztályfőnökök	szülők részvételi aránya
2025. szept. 2. (17 óra)	Szülői értekezlet az 5. évfolyam számára	igazgató osztályfőnökök	szülők részvételi aránya



időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
		szaktanárok	
2025. szept. 9. (16 óra)	Összszülői értekezlet	igazgató	szülők részvételi aránya, szülők-iskola közötti kommunikáció megvalósulása
2025. szept. 9. (17 óra)	Általános szülői értekezlet	osztályfőnökök	szülői részvétel aránya
2025. szept. 17. (17 óra)	SZM szülői értekezletek	iskolavezetés	megválasztott és megjelent SZM képviselők aránya
2025. nov. 11. (17 óra)	Fogadóóra	iskolavezetés pedagógusok	szülői részvétel
2025. nov. 4. (17 óra)	Pályaválasztási szülői értekezlet	iskolavezetés munkaközösség-vezető	8. évfolyamos szülők, gyerekek aránya, a meghívott és megjelent iskolák aránya
2025. dec. 2.	bukásra álló tanulók szüleivel való kapcsolatfelvétel határideje	szaktanárok	kapcsolatfelvétel megvalósulása
2026. febr. 3. (17 óra)	Félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök	szülők részvételi aránya
2026. márc. 3. (17 óra)	Fogadóóra	iskolavezetés	szülői részvétel



időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2026. április 17.	bukásra álló tanulók szüleivel való kapcsolatfelvétel határideje	szaktanárok	kapcsolatfelvétel megvalósulása

3.6. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

időpont	esemény / téma	felelős	eredményességi mutató
2025. nov. 18. (2-8. évf.) 2026. febr. 10. (1. évf.)	Nyílt napok	pedagógusok	résztevő szülők száma, elégedettsége
2026. márc. 19-20.	Nyílt órák a leendő elsősök szüleinek	munkaközösség- vezetők	résztevő szülők száma, elégedettsége

3.7. Tervezett mérések és vizsgák

3.7.1. Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a települési/kerületi munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.



Az iskola az alább tanulmányi versenyekre készíti fel a tanulókat

Verseny megnevezése	Időpont	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Bolyai Matematika Levelezős/csapat- verseny	2025.szept.	3-4. évf. 5-8. évf.	Doktor-Rajcsány Miriam Kollárné Paragi Éva Borbélyné Grebely Éva Jakab András	nevezési díj, útiköltség
Levelezős nyelvi verseny (TITOK)	2025. szept.	5-8. évf.	Takács Karolina Dér Judit Víg Regina	
Mezei futóverseny	2025. szept.	3-8.	Soósné Trencsényi Terézis, Háder Olivér, Doktor- Rajcsány Miriam	útiköltség
Hebe Történelmi Verseny és Időutazás	2025. okt.	5-8. évf.	Visztné Nagy Ibolya	
Népdaléneklési verseny	2025. nov.	1-8. évf.	Víg Regina	jutalmak
Német házi verseny	2025. nov.	4-8.	Víg Regina Visztné Nagy Ibolya	jutalmak
Rajzverseny	2025. okt.	3-8. évf	Nedves Péter	jutalmak
Rajzverseny állatok világnapja	2025. okt.	5-8. évf.	Sárosiné Rác Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea	jutalmak
Vetélkedő a hulladékcsökkentésről	2025. nov.	5-8. évf.	Sárosiné Rác Gabriella	jutalmak



Verseny megnevezése	Időpont	Évfolyam	Felkészítő tanár	Megjegyzések
Környezetvédelmi levelezős verseny	2025. okt.		Szerencsi Edina Fejszés Zsuzsanna, Juhász katalin	jutalmak
Hevesy Kémia verseny	2026. jan.	7-8. évf.	Borbélyné Grebely Éva	jutalmak útiköltség
Könyvmolyok viadala	2026. márc, április.	2-8. évf.	Goór Brigitta, Takács Karolina Józan Tamás	jutalmak
Bolyai magyar verseny	2025. okt.	5-8. évf.	Józan Tamás Takács Karolina	jutalmak
Német nyelvi verseny (Hamvas Gimnázium)	2025. dec.	5-8. évf.	Víg Regina	útiköltség
Szépolvasási verseny	2025. nov.	2-8. évf.	Goór Brigitta Takács Karolina Józan Tamás	jutalmak
Meseország útjain	2026. április.	2. évf.	Ráczné Wiszt Vilma	jutalmak
Zöldokos Kupa Palánta verseny	2026. május.	3-8. évf.	Riezingné Gáspár Tímea Sárosiné Rácz Gabriella	jutalmak
Idegennyelvi szövegértés	2026. márc.	5-8. évf.	nyelvtanárok	útiköltség
Diákolimpia: labdajáték, úszás verseny	2026. április- május	1-8. évf.	Doktor-Rajcsány Miriam SoósnéTrencsényi Terézia	útiköltség



Jogszabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga 2026. augusztus 25.
- osztályozó vizsga félévi 2026. január 10-22 között, év végi: 2026. június 1-19. között
- pótló vizsga (egyedileg meghatározott észszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)

3.7.2. Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

a) Pályaorientációs mérés a 8. évfolyamon

Határidő: 2025. szeptember 17 - október 9.

Felelős: a nyolcadik évfolyam osztályfőnökei

b) Az első-második évfolyamosok DIFER-mérése

Határidő: 2025. okt. 10-ig felmérni a létszámot

A vizsgálat elvégzésének határideje: 2025. december 5.

Felelős: Az első évfolyam osztályfőnökei

c) Országos mérés a 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon

Mérések (általános iskolánkra vonatkozóan):

4. évfolyam: szövegértés, matematika

5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem

6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv

Mérések időpontja: 2026. március 23-május 29.

(Záráshoz megküldeni az adatokat: 2026. jún. 12-ig)



Felelős: iskolavezetés /igazgatóhelyettes

d) 1. évfolyam diagnosztikus mérése

2026. május folyamán diagnosztikus mérése-szövegértés

Felelős: első évfolyamon tanítók

e) Központi írásbeli felvételi vizsgák a 6. és 8. évfolyamos gimnáziumokban

- 2026. január 24. 10 óra
- pótló időpont: 2026. február 3. 14 óra

3.7.3. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

sz.	esemény / téma	felelős	időpont	eredményességi mutató
1.	NETFIT mérés	testnevelők	2026. jan. 12 - 2026. máj.6. folyamatosan	mérések elvégzése
2.	NETFIT mérés feltöltés	testnevelők	2026. június 19.	a feltöltött adatok lezárása

3.7.4. Az iskolai kórus próbáinak időpontja



- hétfő-kedd

3.7.5. Az iskolai könyvtár minden nap nyitva tart.

3.7.6. Iskolai sportkör működése

- Az iskolában nem működik sportkör.

3.7.7. Színház, komolyzenei előadások, táncelőadások szervezése

A tanítási év során színház- és komolyzenei előadásokat, hangversenyeket, táncelőadásokat alsó tagozaton a munkaközösségek szervezik. Osztályszinten az osztályfőnökök. A helyi művelődési ház vezetőjével egyeztetve a községi lehetőségekről.



4. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

4.1. A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete év hó napján tartott értekezletén elfogadta.

.....

hitelesítő nevelőtestületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

Az intézményi tanács

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács év hó napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt:, év hónap nap

.....

intézményi tanács képviselője

**A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása**

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

....., év hónap nap

.....

diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: , év hónap nap

.....

szülői szervezet (közösség) képviselője

NYILATKOZAT

Az iskolaszék nem működik az intézményben.

.....

igazgató.



**MELLÉKLETEK (A MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS MÁS RESZORTFELELŐSŐK
ÉVES MUNKAPROGRAMJA)**

- 1.** sz. melléklet: Eseménynaptár
- 2.** sz. melléklet: Tanév végi mérések
- 3.** sz. melléklet: Csoportok létszámai
- 4.** sz. melléklet: Az ÖKO iskola munkaterve
- 5.** sz. melléklet: Alsó tagozatos munkaközösség munkaterve
- 6.** sz. melléklet: Felső tagozatos munkaközösség munkaterve
- 7.** sz. melléklet: A DÖK munkaterve
 - Az iskolai étkeztetés véleményezése
- 8.** sz. melléklet: A művészeti iskola munkaterve



FÜGGELÉK

A munkaterv jogszabályi háttere

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény

A Kormány 401/2023. (VIII. 30) Korm. rendelete a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény

A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet



Eseménynaptár

2025/26-os tanév

Szeptember



időpont	esemény/program/határidő	felelősök
aug. 31 - szept. 3.	- létszámfelmérés (osztály, menza, napközi) - dekorációk elkészítése az osztálytermekben, folyosókon (folyamatos aktualizálása)	Horti Károlyné, osztályfőnökök, <i>kisépület:</i> Rajnai Fatime, Királyné Kollerits Valéria <i>büfé:</i> információs tábla munkaközösség vezetők, Fejszés Zsuzsanna, Szerencsi Edina <i>földszint:</i> Fejszés Zsuzsanna, Szerencsi Edina pályaválasztás: Víg Regina, Borbélyné Grebely Éva
szept.1-3. szept. 20.	szakkörök felmérése művészeti pótbefiratkozás	Trézlné Staudinger Csilla, Horti Károlyné
szept 1.	Tanévnyitó ünnepély (8 óra)	Staudinger Ágota, Tóth Judit
szept. 2.	5. évfolyam összevont szülői értekezlet (17 óra)	iskolavezetés, osztályfőnökök
szept. 6.	Bornap	Jakab András
szept 9. szept. 17.	összevont szülői értekezlet (16 óra) osztályonkénti szülői értekezlet (17 óra), SZM tagok választása SZM ülés (17 óra)	osztályfőnökök SZM tagok
szept. 9.	7-8. évfolyamos szülők tájékoztatása pályaválasztással kapcsolatos szülői feladatokról, programjainkról (különös hangsúllyal a gondviselői aláírás!) (17 óra)	iskolavezetés/osztályfőnökök
szept. 15.	Tanmenetek leadása	munkaközösség-vezetők
szept. 15-30.	Színházbérletek vásárlása	1-2. évfolyam Staudinger Ágota
szept. 19.	Autómentes nap	Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella
szept. 26.	Saláta parti (14 óra)	Sárosiné Rácz Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea, Tóth Zsoltné Mező Viktória



szept. 26.	Magyar Diáksport Napja BKA séta a faluban 2-4. évfolyam	alsós osztályfőnökök
szept. 20.	Sereglés	Jakab András
szept. 29.	Mihály-nap	Jakab András

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelősök
Bolyai levelezős matematika verseny 3-4., 5-8.	Doktor-Rajcsány Miriam Kollárné Paragi Éva, Borbélyné Grebely Éva
Bolyai matematika csapatverseny 5-8.	Kollárné Paragi Éva, Borbélyné Grebely Éva , Jakab András
Mezei futóverseny	Soósné Trencsényi Terézia, Doktor-Rajcsány Miriam, Háder Olivér
TITOK levelezős idegennyelvi verseny	Víg Regina, Kónya Dóra, Takács Karolina, Dér Judit
TITOK levelezős idegennyelvi verseny	Víg Regina, Kónya Dóra, Takács Karolina, Dér Judit



Október

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
okt. 1.	Statisztika elkészítése, majd továbbítása	Magyarits Katalin, Trézlné Staudinger Csilla
október 3.	Őszi papírgyűjtés	Józan Tamás
okt. 6. 14.30	Megemlékezés: Aradi vértanúk	Takács Karolina, osztályfőnökök, falusi megemlékezés (osztályonként kb. 4 tanuló)
okt. 7.	Munkaértekezlet (16 óra)	iskolavezetés
okt. 6.-10.	Művészeti szülői ért. (17 óra)	Jakab András
okt. 10.	ÖNO táncos	Jakab András
okt. 15.	Verbuválás	Jakab András
okt 18.	Nevelési értekezlet	
okt. szept.29- okt.12.	Állatvédelmi Témahét	Sárosiné Rácz Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea
okt. 23.	Nemzeti ünnep-falusi ünnepség, koszorúzás (17 óra) Megemlékezés a tanórán	7-8. évf. osztályfőnökök DÖK
okt.	Élelmiszerek kémiája: laboróra az oroszlanýi Hamvas Béla Gimnáziumban	Borbélyné Grebely Éva
okt.	oroszlanýi infós óralátogatás	Sárosiné Rácz Gabriella
okt.24.- okt.31. (első nap: 3-a)	őszü szünet	iskolavezetés

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelősök
---------------------	-----------



Bolyai matematika csapatverseny	Kollárné Paragi Éva, Borbélyné Grebely Éva, Jakab András
Bolyai matematika levelezős verseny	Doktor-Rajcsány Miriam, Kollárné Paragi Éva, Borbélyné Grebely Éva, Jakab András
HEBE történelem verseny és Időutazó történelmi verseny	Visztné Nagy Ibolya
Bolyai anyanyelvi csapat	Takács Karolina, Józan Tamás
Német házi verseny	Víg Regina, Visztné Nagy Ibolya
Rajzpályázat	Nedves Péter
Rajzverseny: Állatok világnapja	Sárosiné Rácz Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea
Környezetvédelmi levelezős vetélkedő	Szerencsi Edina, Fejszés Zsuzsanna, Juhász Katalin, Kenessey Ildikó

November

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
nov. 4.	Pályaválasztási szülői értekezlet a középiskolák képviselői tájékoztatják a szülőket iskoláik kínálatáról	iskolavezetés (Ebédlő) 8. évf. osztályfőnökök
nov. 6-7.	Pályaválasztási kiállítás	8. évfolyamos osztályfőnökök
nov.	Szülők-nevelők bálja	SZM, iskolavezetés
nov. 8.	Agora koreográfus verseny (alapfok 5-6.)	Jakab András
nov. 11.	Felsős osztályozó ért., munkaértekezlet, fogadóóra	pedagógusok
nov. 14.	Pályaorientációs nap +mozi	Borbélyné Grebely Éva, Takács Karolina
nov. 18.	Nyílt nap (2-8. évfolyam)	pedagógusok
nov 20.	Perdülj ki!	Jakab András
nov. 21.	Neves Napok Bálja	Jakab András
nov.24.	Írásbeli jelentkezés leadása az osztályfőnököknek	6. és 8. évfolyam osztályfőnökök
nov.28.	postázás	iskolavezetés
nov. 27.	Adventi házikó- tárgyak összegyűjtése, beárazása, feladatok koordinálása	Staudinger Ágota Szabóné Krihó Natália



	Templomi szereplésre felkészítés	Soósné Trencsényi Terézia Áncsák Lilla
nov. 27.	Egészségvédelmi nap	<i>alsó:</i> 1-2. oszt.: Tóth Judit, Királyné Kollerits Valéria 3-4. oszt.: Kovácsné Vas Ágnes, Szerencsi Edina, Doktor-Rajcsány Miriam <i>felső:</i> Kónya Dóra, Visztné Nagy Ibolya, Józan Tamás, Jakab András, Tóth Zsoltné Mező Viktória, Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella
nov.30.	Advent-énekkar szereplése, adventi házikó	Csóra Jánosné, Staudinger Ágota, Soósné Terka, Borbélyné Grebely Éva, Szabóné Krihó Natália, Víg Regina, Visztné Nagy Ibolya

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Népdaléneklési verseny (nov. 19.)	Víg Regina, Borbélyné Grebely Éva
TITOK Arany János Magyarverseny VAGY Bolyai Anyanyelvi Csapatverseny (megbeszélés szerint)	Józan Tamás, Takács Karolina
Környezetvédelmi verseny	Sárosiné Rácz Gabriella
Vetélkedő a hulladékcsökkentésről	Sárosiné Rácz Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea
Széppolvasási verseny (nov. 5.) 2-4. évfolyam	Goór Brigitta, Takács Karolina

December

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
dec. 2.	Munkaértekezlet, Szülőkkkel való kapcsolatfelvétel határideje (bukásra állóknak)	iskolavezetés, pedagógusok



dec. 5.	Osztályajtó dekorálás	osztályfőnökök
dec.	művészeti vizsgák szervezése	Horti Károlyné
dec. 16.	Dolgozói karácsony (17:00)	KT
dec. 12.	Luca-nap	Jakab András
dec. 12.	Karácsonyi osztályprogram (bütykölő)	osztályfőnökök
dec. 13.	DÖK-nap	
dec.	Karácsonyi kiállítás-művészeti (MŰVHÁZ)	Nedves Péter
dec. 19.	iskolai karácsonyi műsor (11 óra), énekkar 14 óra: Idősek karácsonya főpróba:	4. évfolyam – osztályfőnökök
dec. 19.	Regölés	Jakab András
dec.22.- jan. 2. (Első nap: 5-e)	téli szünet	

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Német verseny (Hamvas Gimn.)	Víg Regina



Január

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
jan. 12-16.	Művészeti vizsgák grafika, néptánc	Nedves Péter, Jakab András, iskolavezetés
jan 10.	Pedagógus kirándulás	
jan.	tavaszi tanulmányi kirándulások szervezésének megkezdése	osztályfőnökök
jan. 23.	I. félév vége (jan. 29. szülők értesítése)	KRÉTA+ osztályfőnökök
jan. 24.	Középiskolai írásbeli felvételi (pótló időpont: febr. 3.)	
jan. vége február eleje	Továbbtanulás pontosítása, jelentkezési lapok kitöltésének előkészítése (beküldési határidő: febr. 20.) LEADÁS az iskolavezetésnek: február 10.	6., 8. osztályfőnökök
jan. 26.	Osztályozó értekezlet, 14 óra felső tagozat, 15.30 alsó tagozat	iskolavezetés, pedagógusok
jan. 22.	Néptánc tagozat családi nap, táncház	Jakab András
jan. 30.	Félévi értekezlet	
jan.	Élelmiszerek kémiaja: laboróra az oroszlányi Hamvas Béla Gimnáziumban	Borbélyné Grebely Éva
jan. 27.	művészeti iskola: tanulói létszám ellenőrzése	Horti Károlyné

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Hevesy Kémiaverseny	Borbélyné Grebely Éva
Vigyázz, kész, pénz!	Doktor-Rajcsány Miriam



Február

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
febr. 3.	félévi szülői értekezlet	osztályfőnökök
febr. 10.	Első évf. nyílt nap 1-3. óra	első évfolyamos tanító nénik
febr. 13.	Farsang: alsó tagozat: jelmezes felvonulás, diszkó 16-18.30 tánccház felső tagozat: fabatka, diszkó szalmabábégetés, tánccház	DÖK, pedagógusok Jakab András
febr. 17.	Farsangoló	Jakab András
febr.	A kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól megemlékezés	osztályfőnökök
febr.	Fergeteges Szólótáncverseny	Jakab András
febr	Mezőföld virágai szólótáncverseny	Jakab András
febr. 13- 25. között	Országos Tanulmányi Verseny (4-5. oszt.)	Jakab András

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Zöldokos Kupa	Sárosiné Rác Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea



Március

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
márc. 3.	Munkaértekezlet, fogadóóra	
márc. 13.	Március 15-i ünnepség (11 óra) énekkar Verbuválás, ünnepi megemlékezés	7. évfolyam osztályfőnökök, Takács Karolina, Józán Tamás Jakab András
	Óvoda-iskola átmenet programjai: márc. 10. szülői ért. (17 óra) az óvodában márc. 18.: nyílt órák a leendő elsős tanító néniknél márc. 19. : (16 óra) a leendő elsősök vendégül látása	iskolavezetés alsós munkaközösség
márc. 23- május 29.	Kompetencia: kimeneti mérések lebonyolítása a 4., 5., 6., 7. és 8. évf.	osztályfőnökök és iskolavezetés
márc.	Élelmiszerek kémiaja: laboróra az oroszlányi Hamvas Béla Gimnáziumban	Borbélyné Grebely Éva
márc 29.	Zöldágjárós Kiszehajtás	Jakab András
márc.	Megyei Fesztivál	Jakab András

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Idegennyelvi szövegértési verseny	nyelvszakosok
Könyvmolyok Viadala (márc. 31.)	Józán Tamás, Takács Karolina
Zöldokos Kupa	Sárosiné Rácz Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea



Április

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
ápr. 1.	Nevelési értekezlet	
ápr. 14.	Munkaértekezlet, felsős osztályozó	iskolavezetés
ápr. 2-10. (Első nap: 13-a)	Tavaszi szünet	
ápr.7.-11.	Erdélyi tanulmányi út	Jakab András
ápr.	Megyei Gyermek Néptáncfesztivál	Jakab András
ápr	Bakony virágai szőlőtáncverseny	Jakab András
ápr. 17	Tavaszi papírgyűjtés	Józan Tamás
április 17.	Bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	osztályfőnökök
ápr. 20-24.	Fenntarthatósági témahét	Sárosiné Rácz Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea
ápr. 24.	Országos Tanulmányi Verseny döntő	Jakab András



ápr. 24.	Magyar Népviselet napja	Jakab András
ápr. 24.	Német Népviselet napja	Visztné Nagy Ibolya
ápr. 16.	Holokauszt emléknapja	osztályfőnökök, Tóth Zsoltné M. Viktória
ápr.23-24.	Általános iskolai beiratkozás	iskolavezetés
április 29.	Magyar Népviselet és Tánc „napja”	Jakab András
ápr.30.	Esti iskola	Takács Karolina, Visztné Nagy Ibolya, Borbélyné Grebely Éva, Dér Judit, Soósné Trencsényi Terézia. Jakab András

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Zöldokos Kupa	Sárosiné Rác Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea
Meseország útjain (április 2.) vetélkedő 2. évf.	Ráczné Wiszt Vilma
Könyvmolyok viadala (ápr. 28.), 3-4. évf.	Goór Brigitta
Labdarúgás diákolimpia 4. korcsoport	Háder Olivér

Május

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
máj 8.	Kisfaludy-nap (kiállítás, koszorúzás) Műveltségi vetélkedő	1-2. évfolyam: Kubicza Mihályné, Tóth Judit, Rajnai Fatime 3-4. évfolyam: Goór Brigitta, Juhász Katalin



	Gála (17 óra) Grafika kiállítás	3. évfolyam: koszorúzás, műsor (juhász katalain, Kenessey Ildikó) Felső: Tóth Zsoltné M. Viktória, Dér Judit, Visztné Nagy Ibolya Józan Tamás , Takács Karolina, Borbélyné Grebely Éva, Víg Regina + alsósok? Nedves Péter
máj. 4-8.	Virágosítás hete	osztályfőnökök
jan 12.- máj. 6.	NETFIT felmérés feltöltésének határideje	testnevelők
máj. 12.	Munkaértekezlet 7-8. évfolyam (ballagási)	iskolavezetés 7-8. évfolyam osztályfőnökei
máj. 24.	Pünkösdi rendezvény	Jakab András
máj. 23- 25.	Méta Fesztivál (Balatonboglár)	Jakab András
máj. 24/25. ?	Orbán-nap (17 óra)	Jakab András
máj. 26- 28.	8. évfolyam évvégi záródolgozat	szaktanárok (magyar, matematika, idegennyelv)
május 16.-17.	Forgórózsa Fesztivál	Jakab András

Versenyek

Verseny megnevezése	Felelős
Diákolimpia- labdajáték	Soósné Trencsényi Terézia, Háder Olivér
Matific verseny	Kollárné Paragi Éva
Zöldokos Kupa	Sárosiné Rácz Gabriella, Riezingné Gáspár Tímea
Színházlátogatás	1-2. évfolyam: Staudinger Ágota



Június

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
jún. 2.	Munkaértekezlet (16 óra)	iskolavezetés
jún. 3.	néptánc alapvizsga (14 óra)	Jakab András
jún. 4.	Nemzeti összetartozás napja	osztályfőnökök, Riezingné Gáspár Tímea
jún. 7-9.	Métafesztivál	Jakab András
jún. 8.	Pünkösöd	Jakab András
június 9-10.	Grafika vizsga	iskolavezetés, Nedves Péter
jún. 12.	Művészeti vizsga élőzenével színpadon Néptánc tanszak (17 óra)	Jakab András, iskolavezetés
jún. 16.	Felsős osztálykirándulások	osztályfőnökök
jún. 17.	Mozilátogatás alsó	Dr. Szemetiné Horn Bernadett
jún 18.	Mozi 10:00	osztályfőnökök
jún 18-19.	Ballagási próbák	7-8. osztályfőnökök, Takács Karolina
jún. 19.	Ballagás (17 óra)	tantestület 7. évfolyam osztályfőnökök-iskolavezetés
jún. 22.	Osztályozó értekezlet (8 óra)	iskolavezetés, osztályfőnökök
június	Bizonyítványok, törzslapok, jutalmak, oklevelek leadási határideje	nevelőtestület-osztályfőnökök
jún. 24.	Tanévzáró ünnepély (17 óra)	iskolavezetés, pedagógusok
jún. 29.	Tanévzáró értekezlet (8 óra)	iskolavezetés
június 30.	Dolgozói csapatépítés	Staudinger Ágota
jún.	ÖNO nyárköszöntő	Jakab András
júl. 1-3.	Tánc tábor: A.f. 1-2. évf. Tagyos	Jakab András
júl. 11.	Sörfesztivál	Jakab András



2. sz. melléklet

Mérések a tanév során

2025/2026.

Belső mérések (tanév végén)

1. évfolyam: Olvasás-szövegértés, matematika
2. évfolyam: Olvasás-szövegértés, matematika

Pályaorientációs mérés a 8. évfolyamon

Határidő: 2025. szeptember 17 - október 9.

Felelős: a nyolcadik évfolyam osztályfőnökei

Az első - második évfolyamosok DIFER-mérése

Határidő: 2025. okt. 10-ig felmérni a létszámot

A vizsgálat elvégzésének határideje: 2025. december 5.

Felelős: Az első - második évfolyam osztályfőnökei

Országos mérés a 4. 5. 6. 7. és 8. évfolyamokon*Mérések (általános iskolákra vonatkozóan):*

4. évfolyam: szövegértés, matematika

5. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem

6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem,
természettudomány, idegen nyelv*Mérések időpontja:* 2026. március 23-május 29.*(Záráshoz megküldeni az adatokat: 2026. jún. 12-ig)*

Felelős: iskolavezetés /igazgatóhelyettes

1. évfolyam diagnosztikus mérése

2026. május folyamán diagnosztikus mérése-szövegértés

Felelős: első évfolyamon tanítói

NETFIT- a tanulók fizikai állóképességének mérése (5-8. évfolyam)

2026. január 12 – 2026. május 6



3. sz. melléklet

Csoportok és létszámok a 2025/2026-os tanévben

Nyelvi szakkör:

	Angol szakkör
1. évfolyam	18
2. évfolyam	26
3. évfolyam	31
4. évfolyam	20

	Német szakkör
1-4. évfolyam	15

	Német hagyományörző csoport
1-4. évfolyam	15

Matematika kompetencia csoport / Középiskolai előkészítő 8.évf.

Évfolyam	Létszám
5. évfolyam	47
6. évfolyam	51
7. évfolyam	49
8. évfolyam	49

Magyar kompetencia csoport / Középiskolai előkészítő 8. évf.

Évfolyam	Létszám
5. évfolyam	47
6. évfolyam	51
7. évfolyam	49
8. évfolyam	49



Egyéb szakkörök:

- Kézilabda: 19 fő
- Atlétika (alsó tagozat): 15 fő
- Atlétika (felső tagozat): 14 fő
- Képességfejlesztő szakkör:
 - 1-2. évf.: 22 fő
- Újságírás: 14 fő
- Énekkar: 19 fő

- Biztonságos közlekedés: 1-4. osztály tanulói
- Könyvfaló/Filmklub: 15 fő
- Könyvkuckó (alsó tagozat): 14 fő
- Ügyes kezek (felső tagozat): 20 fő



4.sz. melléklet

Kisfaludy Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Ökoiskola munkaterve

2025-2026 tanév

Környe, 2025. augusztus 31.

Készítette: Öko-csoport



Program	Kiíró				Felelős
	Öko-csop. a	Iskol	DÖK	Partne risk.	
Augusztus					
Öko-tanári csoport megalakulása, a program ismertetése	X	X			Riezingné Gáspár Tímea Sárosiné Rácz Gabriella
Öko-faliújság indítása	X				Riezingné Gáspár Tímea Sárosiné Rácz Gabriella
Szeptember					
2025. év madara, fája, állata...	X	X			Riezingné Gáspár Tímea
Elemgyűjtés indítása	X	X	X		Sárosiné Rácz Gabriella
Erdei iskolai program szervezése	X	X			Osztályfőnökök



Diák öko-csoport megalakítása, feladatok, programok megbeszélése	X				Riezingné Gáspár Tímea Sárosiné Rácz Gabriella
Az iskolaudvar folyamatos takarításának megszervezése	X	X			Iskolavezetés, osztályfőnökök
A SZM tájékoztatása a programról, elfogadás					Iskolavezetés
Saláta parti	X	X	X		Tóth Zsoltné Mező Viktória, Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella
Autómentes nap szervezése – szeptember 19.	X		X	X	Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella
Október					
Papírgyűjtés	X		X	X	Józan Tamás, Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella
Iskola Parkjának gondozása	X	X			Iskolavezetés
Az állatok világnapja (október 4.) – Rajzverseny az alsó tagozatban	X	X	X		Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella
Állatvédelmi Témahét	X	X			Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella
Diák öko-csoport összejövetele, feladatok, programok megbeszélése	X				Riezingné Gáspár Tímea, Staudinger Ágota
November					
Madáretetők felújítása, kihelyezése, etetés megszervezése	X	X	X		Iskolavezetés, 2.a osztály osztályfőnöke
Európai Hulladékcsökkentési Hét – Vetélkedő a felső tagozat osztályainak	X	X			Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella
Energia őrjárat	X		X		Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rácz Gabriella



December					
Madáretetők folyamatos ellenőrzése; madár karácsony	X	X	X	X	2.b osztály osztályfőnöke
Január					
Diák öko-csoport összejövedele, feladatok, programok megbeszélése	X				Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Madáretetők folyamatos ellenőrzése	X		X		1.a osztály osztályfőnöke
Február					
Madáretetők folyamatos ellenőrzése	X		X		1. b osztály osztályfőnöke
Vizes élőhelyek emléknapija (február 2.)	X				Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Március					
Diák öko-csoport összejövedele, feladatok, programok megbeszélése					Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Zöld OkosKupa Fenntarthatósági vetélkedő	X				Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Nemzetközi Energiatakarékossági Világnap	X	X			Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Madáretetők folyamatos ellenőrzése	X		X		2.a osztály osztályfőnöke
Az iskola parkjának tavaszi nagytakarítása	X	X			Iskolavezetés
A víz világnapja (március 22.)	X		X		Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella



A Föld órája (március 30.)	X		X		Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Április					
Föld napja (április 22.)	X	X			Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Fenntarthatóság témahét (április 20.-24.)	X	X	X		Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Papírgyűjtés	X		X	X	Józan Tamás, Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné Rác Gabriella
Május					
Közös virágültetés osztályonként	X	X	X		Osztályfőnökök, Iskolavezetés
Az iskola parkjának gondozása	X	X	X		Iskolavezetés, Osztályfőnökök
Madarak és fák napja	X	X			Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Öko élményóra a Dunamente Ökocentrumban vagy az ÖKO csoport kirándulása autóbusszal a Tatai Fényes Tanösvényre	X	X			Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella
Június					
Környezetvédelmi világnap (június 5.)	X		X		Riezingné Gáspár Tímea, Sárosiné R Gabriella

Környe, 2025. augusztus 31.



.....
Riezingné Gáspár Tímea

Sárosiné Rácz Gabriella

programfelelős

.....
intézményvezető

.....
DÖK segítő tanár



5.sz. melléklet

Az alsó tagozatos munkaközösség munkaterve a 2025/2026-os tanévre

Célok – feladatok:

Felkészülés az első és negyedik évfolyamos tanulók országos méréseinek sikeres lebonyolítására.

Az osztályközösségek formálása érdekében félévente minimum 2 osztályprogram szervezése valamint tavasszal minimum egy éjszakás erdei iskolai tábor.

Részt veszünk az ökoiskola programjának megvalósításában.

TÉR –a vállalt feladatok megvalósítása

Kollegák közötti tudásmegosztás.

Szeptember:

- munkaközösségi foglalkozás: az éves munkaterv megbeszélése,
- alsó és felső tagozat közötti átmenet zökkenő mentességének biztosítása,
- a helyettesítési és ügyeleti rendek megbeszélése
- a tanmenetek leadása, ellenőrzése,
- a levelezős versenyfelhívások áttekintése,
- papírgyűjtés
- harmadik évfolyamon az úszás megszervezése, beindítása

- autómentes nap

- Séta a faluban (Ismerkedés a Kresz táblákkal)

Október:

- felkészülés a nemzeti ünnepekre
- megemlékezés osztálykeretben: okt.6.
- difer mérés előkészítése 1-2.évfolyamon

- osztálykeretben megemlékezés az aradi vértanúkról

-

November:

- nyílt nap 2-4. évfolyam
- difer vizsgálat elvégzése
- pályaorientációs nap
- adventi házikó-, tárgyak készítése, ezzel kapcsolatos feladatok koordinálása
- egészségvédelmi nap
- Részvétel a Rajzfilmünnepen

-

**December:**

- Difer mérés leadása
- a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése
- Mikulás
- adventi népszokások, karácsonyi ajándékok-, dekorációk készítése, bütykölő osztálykeretben
- karácsonyi ünnepség 4. évfolyam szervezésében

Január:

- a versenyek folyamatos bonyolítása,
- osztályozó értekezlet, szülők értesítése a tanulmányi eredményekről,
- munkaközösségi foglalkozás: a II. félév előkészítése
- tanulmányi kirándulások szervezése

Február:

- félévi szülői értekezlet,
- a farsang előkészítése, lebonyolítása,
- osztálykirándulások útvonalának véglegesítése
- nyílt napok az első osztályos szülők részére
- megemlékezés osztálykeretben a kommunizmus és egyéb diktatúrák áldozatairól

Március:

- a még zajló versenyek lebonyolítása,
- március 15-ei ünnep
- leendő elsős tanító nénik nyílt órája a szülők részére
- a leendő első osztályosok és szüleik vendégül látása
- a tanítók ellátogatnak az óvodai csoportokba
- szülői értekezlet az óvodában

Április:

- munkaközösségi foglalkozás: a kompetencia alapú év végi mérések előkészítése, megbeszélése,
- beiratkozás
- a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése
- megemlékezés a Holocaust áldozatairól osztályfőnöki órán

Május- Június:

- műveltségi vetélkedő, Kisfaludy Gála
- osztálykirándulások/Erdei iskolák az alsó tagozaton



- az év végi mérések lebonyolítása,
- osztályozó értekezlet,
- a Nemzeti Összetartozás Napja – megemlékezés osztálykeretben
- virágosítás
- tanévzáró ünnepség

Környe, 2025. augusztus 28.

dr. Szemetiné Horn Bernadett

alsós mkv

Staudinger Ágota

alsós mkv



6.sz. melléklet

A felső tagozat munkaközösségi terve a 2025/2026-os tanévre

Célok – feladatok:

Ebben a tanévben is kiemelt feladatunk az országos mérések eredményeinek javítása. Az év eleji munkaközösségi értekezleten átbeszéltük az éves munkatervet, kijelöltük a felelősöket. Most is nagy hangsúlyt fektetünk az iskola közösségi életét építő programokra, de ésszerű keretek közé szorítva. Tanítási óra nem sérülhet osztályprogram miatt. Idén az alábbi témahetekben tervezünk részt venni: állatvédelmi és fenntarthatósági témahét. Ettől a tanévtől kezdve újra szeretnénk pályázni a Határtalanul programra, aminek állandó felelőse is lesz. A kollégák a TÉR-hez kapcsolódó személyes vállalásaikat idén is év elején leadják. Egymás munkáját megkönnyítendő a havi munkaértekezleteken tapasztalatcsere, jó gyakorlatok megosztása.

Részt veszünk az ökoiskola és a DÖK programjainak megvalósításában.

Több diákcsoportnak tervezünk szervezni budapesti kirándulást, színházlátogatást.

Szeptember:

- munkaközösségi foglalkozás: az éves munkaterv megbeszélése, alsó és felső tagozat közötti átmenet zökkenő mentességének biztosítása
- ügyeleti rend készítése
- összevont szülői értekezleteken való részvétel
- a tanmenetek leadása, ellenőrzése
- a levelezős versenyfelhívások áttekintése
- autómentes nap
- saláta parti
- tanulmányi versenyek beindítása,
- osztályprogramok elindítása
- a pályaválasztási folyamat megkezdése
- pályaaorientációs nap előkészítése, szervezése

Október:

- felkészülés a nemzeti ünnepekre
- papírgyűjtés
- állatvédelmi témahét
- tanulmányi verseny első fordulójának lebonyolítása
- megemlékezés osztálykeretben: okt.6. a felső tagozat osztályaiból 5-5 tanuló vesz részt a községi ünnepségen,
- október 23-i megemlékezés:
 - 5-6. évf.: történelemtanárok segítségével tanórán;
 - 7-8. évf.: osztályfőnöki óra, koszorúzás az emlékműnél, részvétel az ünnepi műsoron

**November:**

- nyílt nap
- továbbtanulást segítő szülői értekezlet: 4., 6., 8., évf.
- felsős munkaközösségi foglalkozás: a negyedéves tanulói munka értékelése
- tájékoztatók kiküldése a gyerekek tanulmányi helyzetéről
- egészségvédelmi nap
- pályorientációs nap
- pályaválasztási kiállítás 8. évfolyamnak
- tanulmányi versenyek
- a hagyományok ápolásában való aktív részvétel (pl. adventi házikó, hagyományőrző szakkör)
- szülőkkel való kapcsolattartás (Szülők-Nevelők bálja, fogadóóra)

December:

- adventi népszokások,
- karácsonyi ajándékok-, dekorációk készítése (terem, ajtó)
- bütykölő osztálykeretben
- karácsonyi ünnepség

Január:

- a versenyek folyamatos lebonyolítása,
- továbbtanulással kapcsolatos feladatok,
- osztályozó értekezlet, szülők értesítése a tanulmányi eredményekről,
- munkaközösségi foglalkozás: a II. félév előkészítése
- Művészeti tagozat vizsgák és néptánc tagozat nyílt nap megszervezése
- tavaszi tanulmányi kirándulások szervezésének megkezdése

Február:

- félévi szülői értekezlet
- munkaközösségi foglalkozás: kompetencia alapú feladatok tapasztalatainak összegzése
- a farsang előkészítése, lebonyolítása,
- továbbtanulási lapok véglegesítése, továbbítása,
- osztálykirándulások útvonalának véglegesítése
- megemlékezés a kommunizmus diktatúrák áldozatairól
- versenyek folyamatos szervezése

Március:

- a még zajló versenyek lebonyolítása
- március 15-ei ünnep előkészítése, lebonyolítása,



- az év végi mérések lebonyolításának kezdete

Április:

- munkaközösségi foglalkozás: a kompetencia alapú év végi mérések előkészítése, megbeszélése
- tavaszi papírgyűjtés
- fenntarthatósági témahét
- „esti iskola” megszervezése
- felsős negyedéves osztályozó értekezlet, szülők értesítése a tanulmányi helyzetről,
- megemlékezés a Holocaust áldozatairól osztályfőnöki órán

Május- Június:

- virágosítás
- Kisfaludy nap: műveltségi vetélkedő, Gála
- év végi mérések lezárása
- szülőkkal való kapcsolattartás: fogadóóra
- osztálykirándulások az alsó és felső tagozaton
- 8. évfolyam záródolgozata
- a ballagás előkészítése, megszervezése
- a Nemzeti Összetartozás Napja
- osztályozó értekezlet,
- Művészeti tagozat vizsgái
- év végi adminisztráció

Környe, 2025. augusztus 28.

Takács Karolina
felsős mkv

Borbélyné Grebely Éva
felsős mkv



7.sz. melléklet

DÖK-munkaterv 2025/26

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
szep. 11.	DÖK - csoport megalakítása. A DÖK-elnök megválasztása. Az éves feladatok, programok megbeszélése. Javaslatom: Minden hónap 2. csütörtökén 7:30-kor megbeszélés legyen.	Osztályfőnökök, Józán Tamás, DÖK-tagok
szep. 19.	Autómentes nap	ÖKO-tagok, DÖK-tagok, Józán Tamás
okt. 03.	Papírgyűjtés	DÖK-tagok, Józán Tamás, Soósné Trencsényi Terézia, Kollégák
okt. 06.	Koszorúzás a közösségi megemlékezésen.	DÖK-tagok, Józán Tamás
okt. 09.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
okt. 23.	Részvétel az okt. 23-i községi ünnepségen, koszorúzás	DÖK-tagok, Józán Tamás, 7-8. oszt. tanulók és osztályfőnökök
nov. 13.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 05.	Mikulás napi meglepetés (felolvasás az 1-2. évfolyam számára)	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 05.	Ajtódekorálási verseny elbírálása	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 11.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 08-18.	Karácsonyi hangulatteremtés	Osztályfőnökök, Józán Tamás, DÖK-tagok, Kollégák
dec. 13.	DÖK-nap	DÖK-tagok, Józán Tamás
dec. 18.	Karácsonyi pulcsis nap	DÖK tagok, tantestület tagjai, Józán Tamás, osztályfőnökök, iskolavezetés
jan. 15.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józán Tamás



	Az eddigi tapasztalatok megbeszélése, új célkitűzések.	
feb. 12.	DÖK-gyűlés, a farsang előkészítése	DÖK-tagok, Józan Tamás
feb. 13.	Alsós farsang	Alsós munkaközösség, DÖK
feb. 13.	Fabátka farsang: felső tagozat	DÖK, Józan Tamás, felsős munkaközösség
már. 06.	Nőnap meglepetés	DÖK-tagok fiú tagjai, Józan Tamás
már. 12.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józan Tamás
már. 13.	Részvétel a községi ünnepségen és koszorúzáson	DÖK-tagok, Józan Tamás
már. 18-19.	Óvoda-iskola átmenet hete: leendő elsősök vendégül látása, tanulói segítségadás	DÖK-tagok, Józan Tamás
ápr. 17.	Papírgyűjtés	DÖK-tagok, Józan Tamás, Soósné Trencsényi Terézia, Kollégák
ápr. 16.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józan Tamás
ápr. 22.	A Föld napja Zöld pólós nap	DÖK tagok, szaktanárok, osztályfőnökök,
máj. 14.	DÖK-gyűlés	DÖK-tagok, Józan Tamás
máj. 04-08.	Virágosítás hete	DÖK-tagok, Józan Tamás, osztályfőnökök
jún. 11.	DÖK-gyűlés Év végi teendők	DÖK-tagok, Józan Tamás

Magyarits Katalin
igazgató

Józan Tamás
DÖK segítő tanár

Környe, 2025. augusztus 28.



Az iskolai étkeztetés véleményezése

A kérésnek eleget téve az iskolai diákönkormányzattal véleményeztettem az iskolai étkeztetés minőségét. A Dök-tagok megkérdezték osztálytársaikat, majd a véleményeket nekem továbbították.

Eszerint a tanulók többsége megfelelőnek, változatosnak ítéli az ételek minőségét. Lassan elfogadják az egészségesebb összetevőkből álló élelmiszereket, a kevesebb só használatát. A gyümölcsös napokat különösen kedvelik. Néhányan többször szeretnének süteményt enni az ebédhez.

A mennyiséggel elégedettek.

Környe, 2025. 09.9.

Józan Tamás

DÖK segítő tanár



8.sz. melléklet

Művészeti tagozat

munkaterve

2025/26-os tanév



Szeptember

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
szept. 20.	művészeti pótbeiratkozás	Horti Károlyné
szept. 1.	évnyitó	Iskola vezetés
szept. 6.	Bornap	Jakab András
szept. 15.	Tanmenetek leadása	Jakab András, Nedves Péter Barnabás
szept. 20.	Sereglés	Jakab András
szept. 29.	Mihály-nap	Jakab András

Október

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
okt. 1.	Statisztika elkészítése, majd továbbítása	Horti Károlyné
okt. 6.-10.	Művészeti szülői ért.	Jakab András
okt. 10.	ÖNO táncos	Jakab András
okt. 15.	Verbuválás	Jakab András

November

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
nov. 8.	Agora koreográfus verseny (alapfok 5-6.)	Jakab András
nov. 20.	Perdülj ki!	Jakab András
nov. 21.	Neves Napok Bálja	Jakab András

December



időpont	esemény/program/határidő	felelősök
dec.	művészeti vizsgák szervezése	Horti Károlyné
dec. 12.	Luca-nap	Jakab András
dec.	Karácsonyi kiállítás-művészeti (MŰVHÁZ)	Nedves Péter
dec. 19.	Regölés	Jakab András

Január

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
jan. 12-16.	Művészeti vizsgák grafika, néptánc	Nedves Péter, Jakab András, iskolavezetés
jan. 22.	Néptánc tagozat családi nap, táncház	Jakab András
jan. 30.	Félévi értekezlet	Iskola vezetés
jan. 27.	művészeti iskola: tanulói létszám ellenőrzése	Horti Károlyné
január	Néptánc alapfok vizsga szervezése	Horti Károlyné, Jakab András

Február

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
febr 17.	Farsangoló	Jakab András
febr.	Fergeteges Szólótáncverseny	Jakab András
febr	Mezőföld virágai szólótáncverseny	Jakab András
febr. 13-25. között	Országos Tanulmányi Verseny (4-5. oszt.)	Jakab András

Március

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
---------	--------------------------	-----------



márc 29.	Zöldágjárós Kiszehajtás	Jakab András
márc.	Megyei Fesztivál	

Április

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
ápr.7.-11.	Erdélyi tanulmányi út	Jakab András
ápr.	Megyei Gyermek Néptáncfesztivál	Jakab András
ápr	Bakony virágai szőlőtáncverseny	Jakab András
ápr. 24.	Országos Tanulmányi Verseny döntő	Jakab András
ápr. 24	Magyar Népviselet napja	Jakab András
április 29.	Magyar Népviselet és Tánc „napja”	Jakab András

Május

időpont	esemény/program/határidő	felelősök
máj 8.	Grafika kiállítás	Nedves Péter
máj. 24.	Pünkösdi rendezvény	Jakab András
máj. 23-25.	Méta Fesztivál (Balatonboglár)	Jakab András
máj. 25.	Orbán-nap?	Jakab András
május 16.-17.	Forgórózsa Fesztivál	Jakab András

Június



időpont	esemény/program/határidő	felelősök
jún. 7-9.	Métafesztivál	Jakab András
jún. 8.	Pünkösöd	Jakab András
június 9-10.	Grafika vizsga	iskolavezetés, Nedves Péter
június	Néptánc alapfok vizsga	Horti Károlyné, Jakab András
jún. 12.	Művészeti vizsga előzenével színpadon Néptánc tanszak	Jakab András, iskolavezetés
	ÖNO nyárköszöntő	Jakab András
júl. 1-3.	Tánc tábor: A.f. 1-2. évf. Tagyos	Jakab András
júl. 11.	Sörfesztivál	Jakab András



4. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

4.1. A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az intézmény nevelőtestülete 2015 év zept. hó 5. napján tartott értekezletén elfogadta.

Staudinger István

hitelesítő nevelőtestületi tag

(Mellékelve az elfogadásról készült jegyzőkönyvi kivonat: jelenléti ív; a határozatképesség megállapítása; az elfogadás mellett, az elfogadás ellen, illetve a tartózkodó szavazók száma és aránya; keltezés; a jegyzőkönyv-vezető és a hitelesítők aláírása.)

Az intézményi tanács

Az iskolai munkatervet az intézményi tanács 2015 év zept. hó 9. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Köze 2015 év zept. hónap 9. nap

Horváth Károly

intézményi tanács képviselője



A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kéte 2025. év szept. hónap 8. nap

diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Kéte 2025. év szept. hónap 9. nap

szülői szervezet (közösség) képviselője

NYILATKOZAT

Az iskolaszék nem működik az intézményben.

Magnit

igazgató.



Tatabányai Tankerületi Központ

FENNTARTÓI ZÁRADÉK

a 2025/2026. tanévre készített intézményi munkaterv jóváhagyásáról

A Kisfaludy Mihály Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 2025/2026. tanévre szóló munkatervét jelen dokumentum szerinti tartalommal megismertem.

A fenntartó a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdése alapján az igazgató által – a nevelőtestület bevonásával – elkészített **munkatervet**

jóváhagyja.

A munkatervben szereplő finanszírozási igényeket a kötelezettségvállalás rendje szerint egyedileg bírálja el.

Egyben az intézmény igazgatóját felkéri a munkaterv intézmény honlapján történő közzétételére.

Tatabánya, 2025. október 15.


Vereckei Judit
tankerületi igazgató

2800 Tatabánya, Györi út 29.
06/34-795-227
tatabanya@kk.gov.hu

